



宁波邻家网络信息科技有限公司  
(草料二维码)

巡检后台操作手册

巡检码的使用范围比较广泛，可以用于设备的维护管理，人员的管理，也可以用于一些项目信息的展示。

**维护人员**巡检设备和记录：对设备进行巡检和维护操作后，通过智能手机上的微信扫描二维码，按照系统设定好的检查项进行直接的检查即可，发现有缺陷时可以录入文字和拍照上传。然后用手机直接提交到系统中，管理人员随时可以查看。

**管理人员**后台查看和管理：管理人员在后台查看维护人员维护记录，检查巡检计划是否按时完成。根据上报的缺陷和故障及时安排维护人员进行设备维护。导出维护记录发送到其他设备上查阅。

巡检码的制作步骤分为三步：首先要建立设备维护的人员组，用来微信扫码对设备维护，添加维护记录；其次要建立一个维护记录的模板，用来展示设备的具体维护项目，维护人员扫码，就可以对设备进行维护记录添加；最后是创建巡检码，把建立好的维护人员及记录模板进行绑定，一个完整的巡检码就创建好了。

### 第一步：人员组及人员的创建：



点击“人员组” → “新建用户组” 如下图 1 所示：



图 1

给用户组命一个名称，如“汽轮机维护组”，在接下建立的巡检码中，我们可以对汽轮机的检查选择汽轮机维护组。由于检查人员一般不会涉及到后台的管理，所以操作权限我们一般关闭，如有需要的话，管理员可以对其进行开通，最后点击保存，如图 2 所示。

## + 新建用户组

名称：

汽轮机维护组

备注：

操作权限：

开通

关闭

保存

图 2

用户建立好之后，我们需要往我们建立的组中添加维护人员，点击“人员列表”——→“新建用户”，如下图 3 所示：

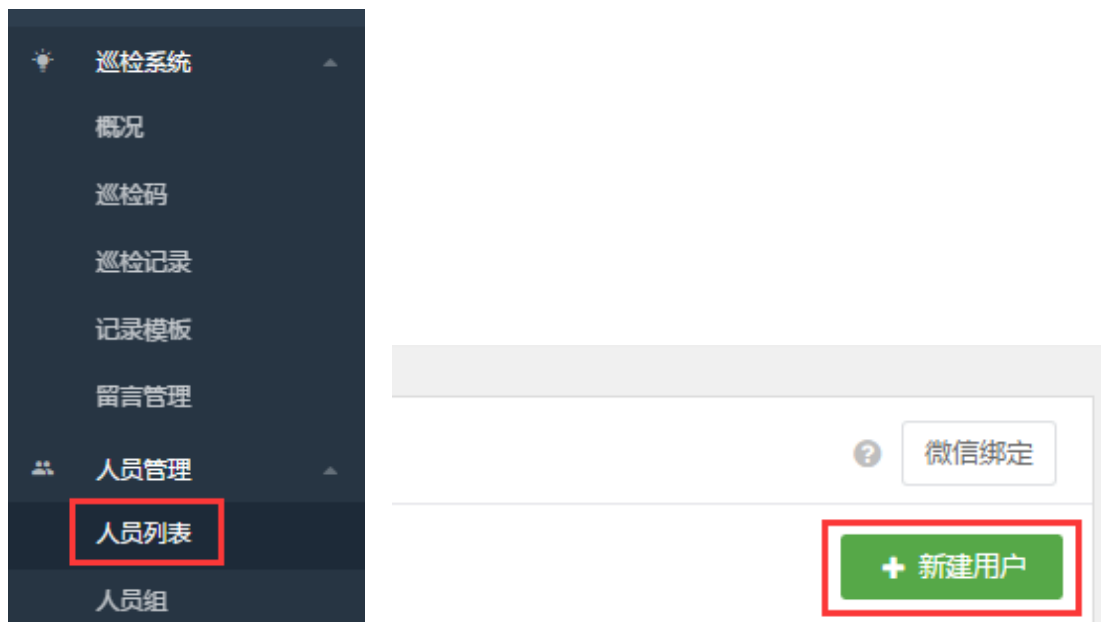


图 3

输入检查人员的信息，账号（手机号或者邮箱）、设置密码（123456 即可）、姓名等信息。信息填写完成之后，就需要将人员放到我们建好的用户组“汽轮机维护组”，点击“选择用户组”即可，最后点击保存，如下图 4 所示：



图 4

由于检查人员要通过微信扫码对设备进行添加维护记录，刚才的步骤只是把检查人员的信息预设到后台中，所以接下来，我们需要把实际的检查人员跟我们预设的人员进行一对一的绑定。点击人员列表右上角的“微信绑定”，如下图 5 所示：

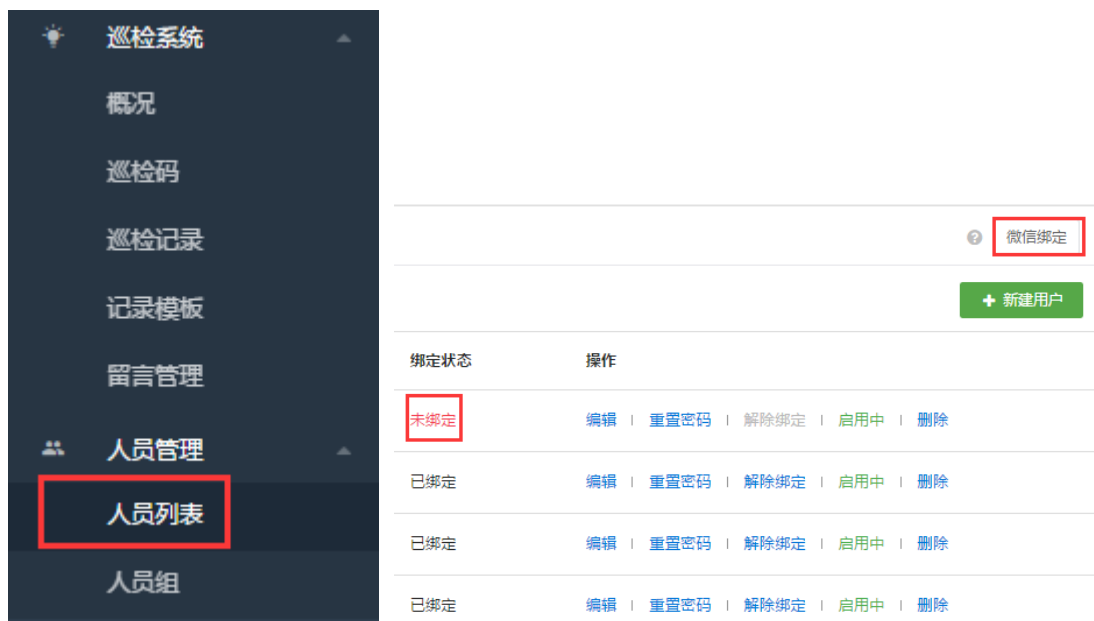


图 5

一般我们用扫码绑定微信号，即让检查人员扫描如下的二维码，完成检查人员的微信绑定，如下图所示：

## 微信绑定



图 6

继续以刚才添加的检查人员小王为例，让小王微信扫描此二维码，出现如下图 7 的界面，让其填写姓名及电话号码，点击申请按钮，如下图 7 所示：



## 用户申请

小王

---

18815282752

---

申请

图 7

申请完成之后，在人员列表的申请列表出可以看到红色的标志，如下图 8 所示：



图 8

然后点击“绑定已有用户”，如下图 9 所示：

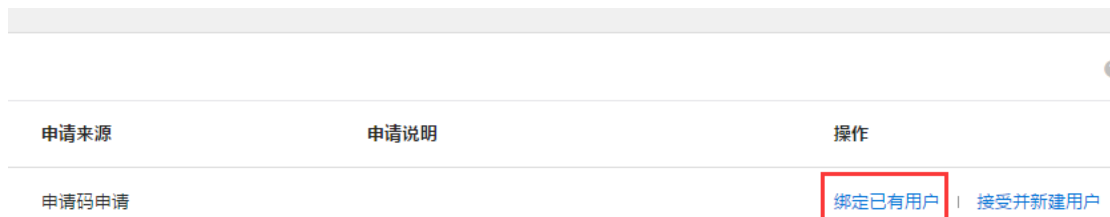


图 9

点击绑定，然后点击保存，即可完成人员的绑定，如下图 10 所示：

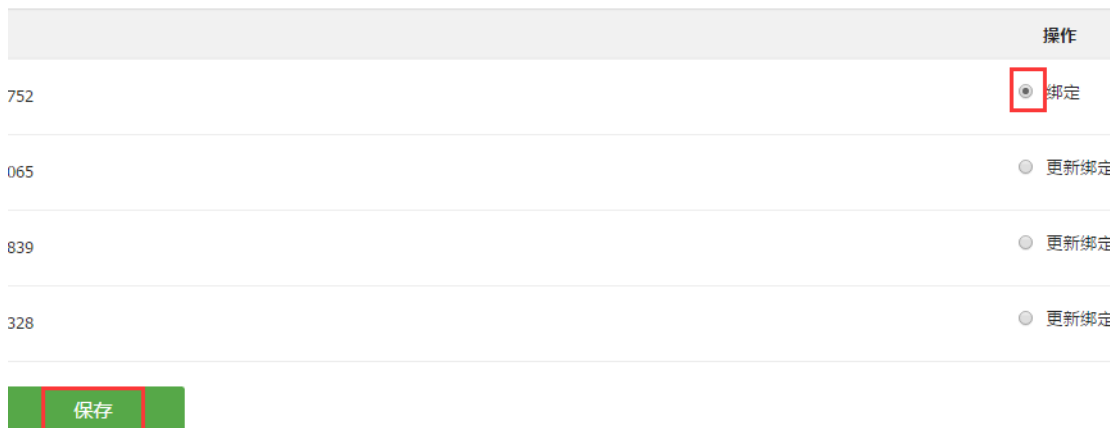


图 10

人员及人员组的建立已经完成，接下来需要进行第二步，及维护记录模板的创建。

## 第二步：维护记录模板的创建：

点击“记录模板”——> “新建模板”，如下图 11 所示：



图 11

输入模板名称，如“汽轮机检修报告单”，记录总结为本次检查的结果，一般以单项选择的形式展现，点击“编辑选项”，对系统的 3 个选项进行预设，如下图 12、13 所示：

The form contains two main sections. The first section has a '模版名称' field with the value '汽轮机检修报告单' (highlighted with a red box) and a '模版备注' field with the placeholder '请输入备注'. The second section is for '记录总结', with radio buttons for '单项选择显示' (selected and highlighted with a red box) and '文本输入显示'. Below this is a preview box containing the text '本次检修是否正常?'.

图 12

The dialog is titled '记录状态' and lists three options: '默认正常' with a checked checkbox and a text input field containing '正常' (highlighted with a red box); '默认异常' with an unchecked checkbox and a text input field containing '有异常' (highlighted with a red box); and '默认已处理' with an unchecked checkbox and a text input field containing '存在异常，并已经处理' (highlighted with a red box). At the bottom, there are '取消' and '确定' buttons, and a '编辑选项' button highlighted with a red box.

图 13

接下来是对设备的具体的维护项进行一个编辑预设了，分组名称可以点击铅笔符号，自行修改，如我将其命名为“检修内容”，下面的字段就输入具体的检修内容，如“检修时间”、“检修地点”、“检验现场图片”等检修内容，分别可以以日期、位置定位、图片的功能展示，如下图 13、14 所示：

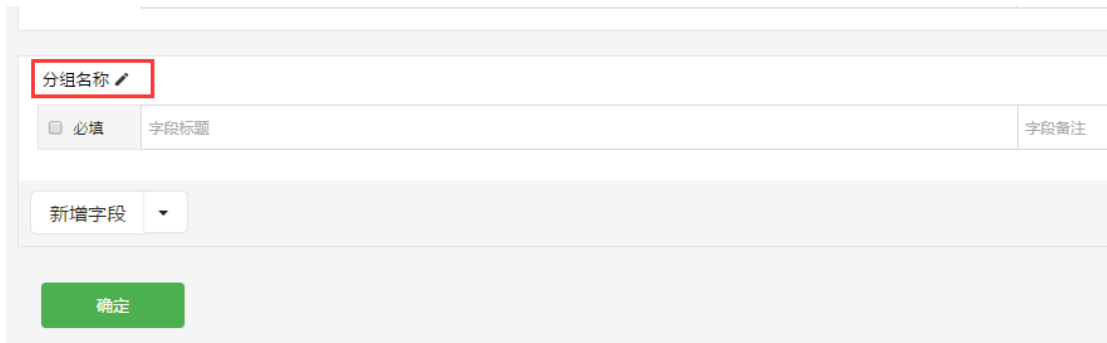


图 13

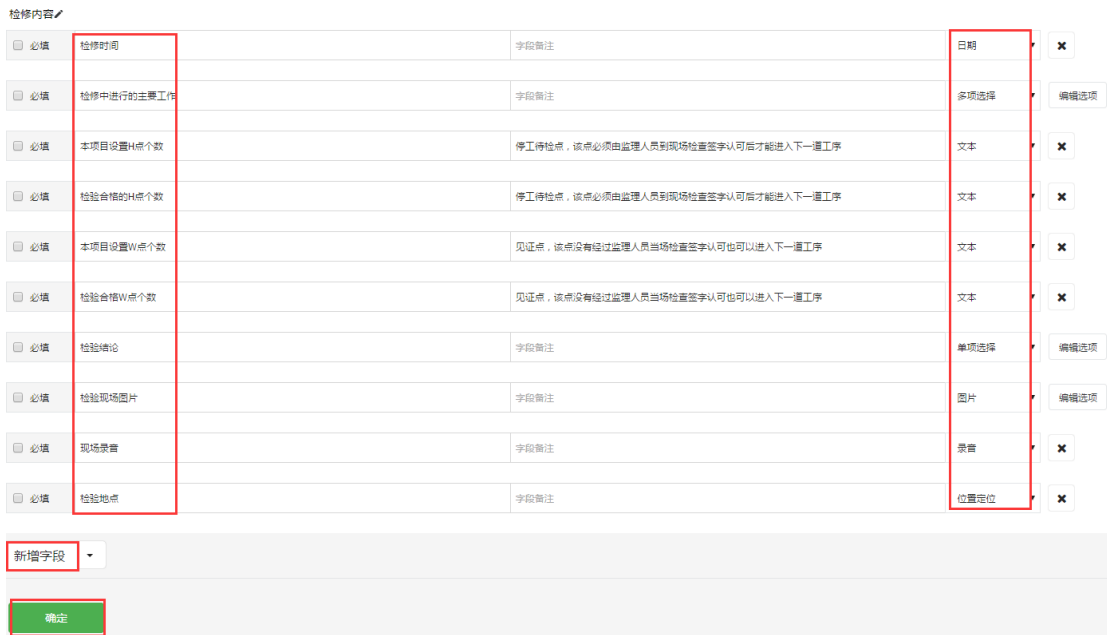


图 14

点击“新增字段”按钮可以新增一项新的检修内容，点击右侧的下拉三角，可以对检修项的记录形式进行修改，如文本形式就需要检修员（小王）扫码手动输入，单项选择可以预设选项，让维修员进行选择，其他的类似。如下图 15 所示：

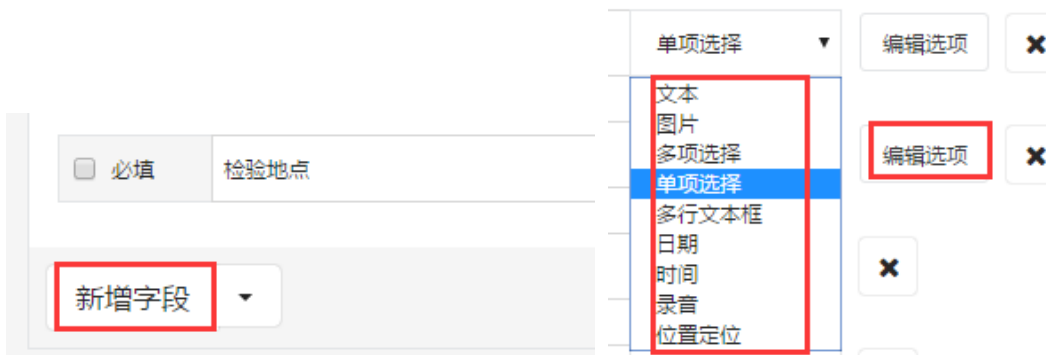


图 15



所有的维护项编辑完成后，最后点击保存，这样我们的维护模板就编辑完成了。

### 第三步：创建巡检码：

完成人员及记录模板的创建，接下来的一步是巡检码的创建，将我们的设备信息放到巡检码中，并且将我们创建的人员及记录模板进行绑定，这样一个完整的巡检码就创建完成了。点击“巡检码”，可以看到有单个建码跟批量建码，在此先以单个建码进行说明，如下图 16 所示：



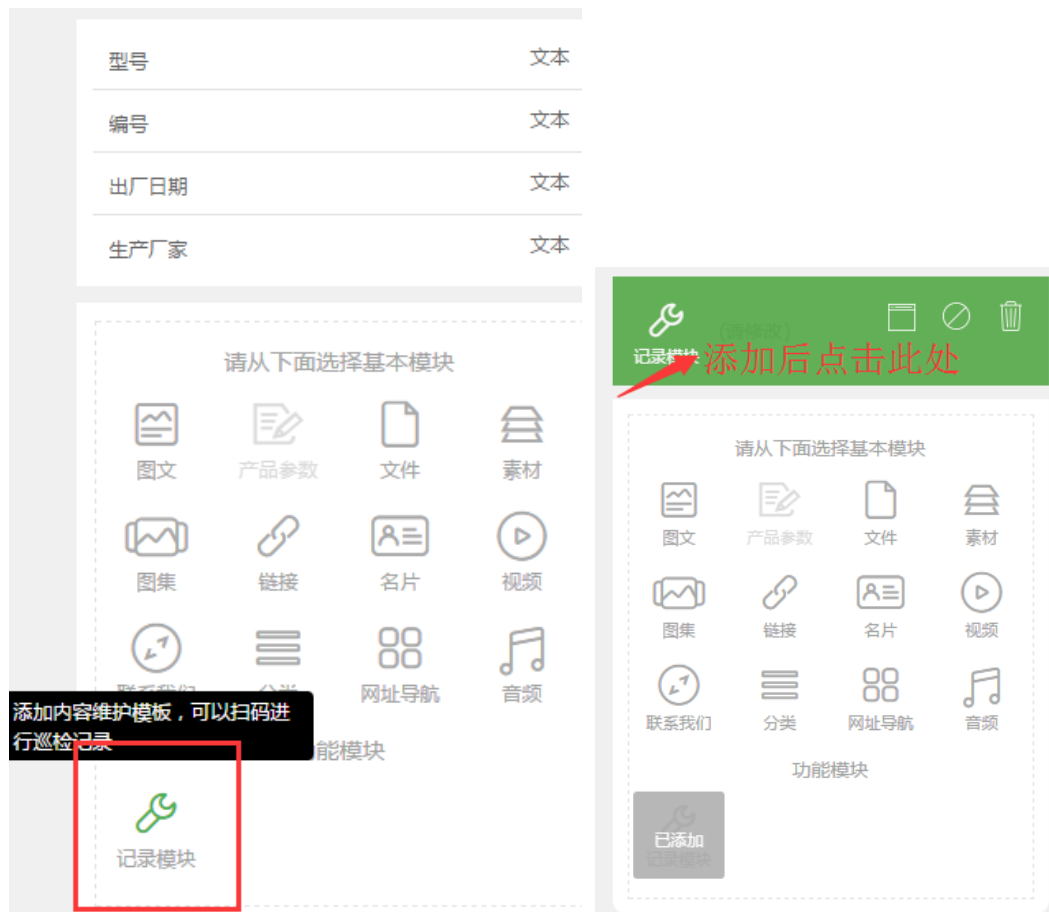
图 16

点击单个建码，点击未命名的铅笔符号，可以为所建的码名一个名称，如“汽轮机检修码”，点击图文模块，可以上传一张关于汽轮机的图片，自定义栏目可以添加汽轮机的信息，如下图 17 所示：



图 17

接下来是巡检码的关键步骤，就是记录模板，人员跟巡检码的绑定。点击最下面的“记录模块”，然后选择维护模板跟相应的维护人员，选择我们建好的“汽轮机维修报告单”，点击确定，然后选择相应的维护人，在此选择“汽轮机维护组”，然后点击确定，这样，只有这个组中的人员（小王）就可以对此巡检码进行扫码添加记录了。如下图组 18 所示：



内容维护标题

手机端显示 所有人可见

移动端操作  开放扫码申请 [配置短信审核员](#)

维护模板 选择维护模版 ✕

[+ 添加维护记录模版](#)

[保存](#)

### 维护模板列表

<b>汽轮机检修报告单</b> 2017-02-28 10:50 	<b>人员签到</b> 2017-02-24 17:01 	<b>设备维护</b> 2017-02-24 16:18 
<b>公厕检查记录</b> 2017-02-23 17:21 	<b>检验记录</b> 2017-02-20 16:43 	<b>果树管理</b> 2017-02-16 14:37 
<b>违法行为</b> 2017-02-16 10:13 	<b>安全隐患</b> 2017-02-16 10:10 	 新建维护模板

内容维护标题

手机端显示 所有人可见

移动端操作  开放扫码申请 [配置短信审核员](#)

维护模板 汽轮机检修报告单 选择维护人 ✕

[+ 添加维护记录模版](#)

[保存](#)

维护组列表 已选择模版：汽轮机检修报告单

<b>所有人</b> 描述：巡检码使用"所... 成员：所有人	"所有人"为特殊用户组,选择该用户组后,非授权用户也能添加记录	
<b>汽轮机维护组</b> 描述：空 成员：小王	<b>测试组</b> 描述：初步学习使用 成员：杨剑敏	<b>维护组</b> 描述：空 成员：得得得
<b>得力库管员</b> 描述：空 成员：空	<b>得力质量管理</b> 描述：空 成员：空	<b>消防检查</b> 描述：空 成员：空

图组 18

让检查人员小王扫描此二维码，底部就会出现“添加记录”的绿色按钮（其他人扫码是没有这个按钮的，因为其他人没有设置在这个维护组中），点击此按钮就可以对设备进行维护记录的添加了，如下图 19 所示：



图 19

所有的维护项都检查按成后，点击确认提交，如下图 20 所示：



图 20

提交之后，可以在手机上看到小王添加的记录，如下图 21 所示：



图 21

当然，也可以在后台的“记录列表”处看到总的添加的记录，如下图 22 所示：



图 22

## 常见问题答疑

### 1. 如何添加多个记录模板？

步骤：巡检码点击“编辑”——> 我们已添加的记录模板 ——> “添加维护记录模板” ——> “选择维护模板”，跟之前的步骤一样，选择维护模板及相应的维护人即可，如下图组 1 所示：





图组 1

## 2. 如何生成二维码？

步骤：在建好的巡检码右侧点击“二维码”，再点击下载即可，当然也可以对二维码的样式进行美化，如中间添加 logo 等，点击快速美化即可，选择一个你喜欢的样式，在“2 图标与文字处”，点击本地上传，上传自己公司的 logo，“3 局部微调”之后，点击“完成”，可以下载不同大小的二维码，点击“保存为专属美化模板”后，生成的所有的码的样式就会默认成刚设置的这种样式。如下图组 2 所示：





图组 2



### 3. 如何导出检查记录的 Excel 表格？

步骤：点击“记录列表”，关键词搜索需要导出的记录（此处以记录模板“汽轮机检修报告单”为关键词搜索），点击“搜索”→“导出”即可，导出的记录如下图组 3 所示：

The screenshot shows a navigation menu on the left with '记录列表' (Record List) highlighted. Below it, a search bar contains '全部' (All), a search term '汽轮机检修报...', and a '选择维护人员' (Select Maintenance Personnel) button. A '搜索' (Search) button and an '导出' (Export) button are also visible. Below the search bar, there are several menu items including '汽轮机检修报告单' (Steam Turbine Maintenance Report Form), '人员签到' (Personnel Sign-in), '设备维护' (Equipment Maintenance), and '安全隐患' (Safety Hazards). The main content area displays a table of inspection records with columns for '二维码信息' (QR Code Information), '记录类型' (Record Type), '记录结果' (Record Result), and '记录人' (Recorder). The table shows two records for '汽轮机检修码' (Steam Turbine Maintenance Code) with a result of '本次检修...:正常' (This time maintenance...: Normal) and recorded by '小王' (Xiao Wang). Below the table, an Excel export preview is shown with columns A through I.

A	B	C	D	E	F	G	H	I
产品码名称	批次名称	商品编号	记录人	添加时间	本次检修结果	检修内容	检修时间	检修中进行
汽轮机检修	无		小王	2017/2/28 13:26	正常	检修内容		转子的检修
汽轮机检修	无		小王	2017/2/28 14:24	正常	检修内容		汽缸的检修

图组 3

### 4. 如何修改已添加的记录模板？

步骤：继续以刚才的巡检码为例，点击“记录模板”，找到要修改的记录模板，点击“复制”，删掉“复制”两个字，然后修改维修项或者建立新的维修项，点击保存，最后点击“替换原模板”即可，再次扫码添加记录，则模板内容已更新。如下图组 4 所示：

- 概况
- 产品码
- 记录列表
- 记录模板**
- 证书模板
- 留言管理
- 人员管理
- 人员列表

**汽轮机检修报告单**  
2017-02-28 13:22

预览 **复制** 短信提醒 删除

**设备维护**  
2017-02-24 16:18

预览 复制 短信提醒 删除

模版名称 汽轮机检修报告单 **复制**

模版备注 请输入备注

记录总结 ?  单项选择显示  文本输入显示

本次检修是否正常?

<input type="checkbox"/> 必填	检修中进行的主要工作
<input type="checkbox"/> 必填	本项目设置W点个数
<input type="checkbox"/> 必填	检验结论
<input type="checkbox"/> 必填	检验现场图片
<input type="checkbox"/> 必填	现场录音
<input type="checkbox"/> 必填	检验地点

新增字段 ▼

确定

✕

### 是否替换原有模板

保存成新模板:将新建一个记录模板,原有模板仍然存在  
 替换原模板:将替换该原模板,所有选择了该原模板的也将会被替换。

保存成新模板
替换原模板

图组 4

### 5. 如何设置巡检异常短信提醒?

在对应的记录模板中设置异常提醒,当维护人员用此记录模板对设备进行维护时,如有异常情况,则指定的人员可以收到异常短信提醒。

步骤:记录模板列表找打“汽轮机检修报告单”,点击“短信提醒”,点击“开启”,“有异常记录时提醒”前面打钩,然后设置提醒人及其手机号,此处以平经理为例,让巡检人员小王在次扫码,并添加一条异常记录,则平经理的手机会收到异常的记录提醒。

注:此处的异常指的是记录模板的记录总结,以单项选择形式体现时,第二项默认的是异常情况,如果巡检人员选择此项,则提醒人才会收到异常提醒。如下图组 5 所示:



[查看操作指南](#)

**汽轮机检修报告单**

2017-02-28 13:22

预览

复制

**短信提醒**

**设备维护**

2017-02-24 16:18

预览

复制

短信提醒

## 短信提醒

### 短信开关

关闭

**开启**

**有异常记录时提醒**

有新记录提交时提醒

### 添加提醒人手机号

1

**平经理**

**18616553526**

×

**+添加手机号**

取消

**确定**



记录总结的第二项为系统设置的异常项，设置为异常选项即可



小王添加异常信息后，平经理短信收到的异常提醒信息

图组 5