

签到码使用说明

一、现场签到流程

1. 布置签到码

签到二维码可通过以下方式展示给参会人员：

- 在屏幕投影设备中展示
- 嵌入在 PPT 开场页
- 打印后张贴在会场入口

2. 现场签到

会议开始后引导参会人员使用微信扫码签到：

参会人员使用微信扫码 一填写姓名、工号、部门等信息并提交 一系统提示“签到成功”

二、数据查看和导出

1. 培训期间管理员可扫描签到码，在码底部的动态数据面板中快速查看签到情况。



2. 所有签到数据会自动保存至后台，培训结束后可登录后台导出Excel/PDF 文件用于存档。

工作台

活码 (999+)

网址跳转活码 (38)

静态码 (130)

批量活码模板 (333)

标签样式 (7)

表单 (461)

状态 (89)

审批 (7)

数据管理 (560)

AI 控制台 new

高级功能

成员管理

设置

旧版活码

上周动态数据量

1 条

待审批

7 条

近30天扫描量

28 次

分区首页

类似APP首页，整合信息入口 [去设置](#)

批量模板 (333)

[查看全部模板](#)

[新建批量模板](#)

例会签到1

1个子码

签到胸牌模板

1个子码

文件1

1个子码

设备巡检

2个子码

二维码 (1138)

状态看板 (89)

表单看板 (461)

全部

文件码

图片码

音视频码

其他活码

静态码

批量子码

标签

输入码名称或内容

[模板库建码](#)

[空白建码](#)

9月3日 14:50 管理员 在后台生成



活码 会议报名

所在目录: 全部活码

扫描统计: 今日0次 一周内0次 累计1次

关联表单: 会议报名

最新动态: 暂无

9月1日 15:12 管理员 编辑



活码 签到表

所在目录: 全部活码

扫描统计: 今日0次 一周内0次 累计9次

关联表单: 签到表

最新动态: 暂无

8月29日 17:27 管理员 在后台生成



活码 11

所在目录: 全部活码

关联表单: 11

活码: 签到表

预览

设置

关联表单 (1)

动态数据

表单:

签到表-D813

9:41

会议签到表

签到表

单位/姓名

请选择

手写签名

使用上次签名

点此签名

提交

提交后即代表该表单收集您填写的信息。查看详情

标签样式: 基本样式

[更换](#)



上传Logo

二维码美化

下载图片

排版到A4纸 下载黑白码 下载其他

修改活码内容

分享到微信 微信小程序打开

实际效果以扫码体验为准

活码：签到表

预览设置关联表单(1)动态数据(1)

记录时间：全部成员：全部AI图片审核结果：全部

卡片视图表格视图打印视图

共1条 制作可视化报表

实时同步腾讯文档 批量删除 分享

搜索记录内容

选择展示列

导出数据

记录编号	填表时间	填表人	单位/姓名	手写签名
L1490	09-12 17:18	管理员	上海交通大学发展有限公司 / 陈伟 (总经理)	

共1页

活码：签到表

预览设置关联表单(1)动态数据(1)

记录时间：全部成员：全部AI图片审核结果：全部

卡片视图表格视图打印视图

签到表

示例账号

扫码查看

签到表 (共1条)		
序号	单位/姓名	手写签名
1	上海交通大学发展有限公司 / 陈伟 (总经理)	

打印字段设置

签到表3个打印字段

序号、单位/姓名、手写签名

打印效果：

竖版A4

横版A4

下载

打印